

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Кировская средняя общеобразовательная школа №2

П Р И К А З

01.09.2016 г.

№246

*Об утверждении Положения о порядке  
оплаты труда работников  
МБОУ Кировская СОШ №2, привлечённых  
на договорной основе к выполнению работ  
по предоставлению платных дополнительных  
образовательных услуг*

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Типовым положением об образовательном учреждении, Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений", Приказом Министерства образования и науки России от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15 августа 2013 г., Уставом МБОУ Кировская СОШ №2, Положением о порядке использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности МБОУ Кировская СОШ №2, Положением о платных дополнительных образовательных услугах в МБОУ Кировская СОШ №2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке оплаты труда работников МБОУ Кировская СОШ №2, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг с 10.10.2016 г. - по программе «Занятия в тренажерном зале»; с 10.02.2016 года - по программе «Подготовка детей к школе».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Коробкина Е.Г. /

С приказом ознакомлены и согласны:

СОГЛАСОВАНО:  
На педагогическом совете  
Протокол № от 30.08.2016 года

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ Кировская  
СОШ № 2  
от 01.09.2016 года №246

**Положение  
о порядке оплаты труда работников МБОУ Кировская СОШ №2,  
привлечённых на договорной основе к выполнению работ  
по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г., Типового положения об образовательном учреждении, Приказа Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений", Приказа Министерства образования и науки России от 27 марта 2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15 августа 2013 г., Устава МБОУ Кировская СОШ №2, Положения о порядке использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности МБОУ Кировская СОШ №2, Положения о платных дополнительных образовательных услугах в МБОУ Кировская №2.

**1.2.** Целью настоящего Положения является:

- установление порядка оплаты труда работников МБОУ Кировская СОШ №2, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- материальное стимулирование работников к повышению качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

**2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных  
дополнительных образовательных услуг.**

**2.1.** Фонд оплаты труда за организацию платных дополнительных образовательных услуг формируется из:

-средств, поступивших на лицевой счёт МБОУ Кировская СОШ №2 от потребителей платных дополнительных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МБОУ Кировская СОШ №2.

**2.2.** Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 70% - на заработную плату и налоговые отчисления, в т.ч. распределение фонда заработной платы по полученным доходам производится следующим образом:
- выплата заработной платы педагогическим работникам - 70%;
- выплата заработной платы административного аппарата - 27%;
- выплата заработной платы обслуживающего персонала - 3%.

**3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы.**

**3.1.** Составление справок по приносящей доход деятельности на каждый вид платных дополнительных образовательных услуг, расчёт размеров оплаты труда работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера МБОУ Кировская СОШ №2.

3.2. Размер оплаты труда работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, устанавливается приказом директора МБОУ Кировская СОШ №2 на основании:

- дополнительного штатного расписания;
- трудового договора (соглашения) заключённого между работником и МБОУ Кировская СОШ №2;
- должностными инструкциями работника;
- отчета о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг заместителя директора по УР.

3.3. Порядок оплаты:

- выплата заработной платы производится в сроки выплаты основной заработной платы по учреждению 6-го числа следующего за отчетным месяцем.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных дополнительных образовательных услуг устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.2.1178-02, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) образовательных услуг.

3.5. Норма часов педагогической работы в неделю и продолжительность одного занятия устанавливается при заключении договора с педагогическим работником по соглашению сторон в зависимости от возрастных особенностей детей, специфики курса и сложности программы занятий и других психолого-педагогических критериев.

3.6. Оплата труда привлечённых на договорной основе работников производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

#### **4. Организация оплаты труда.**

4.1. Оплата труда производится работникам МБОУ Кировская СОШ №2, привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, заключившим трудовой договор и назначенным приказом директора на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию, добросовестно и в полном объёме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

4.2. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на карту Сбербанка России.

4.3. Исполнение смет расходов в части, касающейся оплаты труда работников школы, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (начисление заработной платы перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, проведение соответствующих финансовых, расчетных операций) в установленные сроки - организует главный бухгалтер.

4.4. Контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнением соответствующей части сметы расходов по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера.

4.5. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с оплатой труда работников, привлечённых к деятельности по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив, осуществляет главный бухгалтер.

4.6. Распределение дохода от платных дополнительных образовательных услуг осуществляется по смете, утверждаемой директором школы.

4.7. Директор МБОУ Кировская СОШ №2 отчитывается о распределении средств о ПДОУ перед общим собранием трудового коллектива, родительской общественностью и Учредителем.