

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кировская средняя общеобразовательная школа №2

СОГЛАСОВАНО

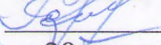
Председатель профкома

 /Бабенко Т.В./

«28» августа 2012 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

 /Коробкина Е.Г./

«28» августа 2012 г.

(Приказ №181 от 28.08.2012г.)

м. п.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
МБОУ КИРОВСКАЯ СОШ №2**

на 01.09.2012 г.

П.Вороново
Целинского района Ростовской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и нормы дополнительного вознаграждения работникам школы за образцовое и творческое выполнение трудовых обязанностей, повышение эффективности труда. Цель Положения – повышение материальной заинтересованности работников школы в качественных организации, проведении, обеспечении и развитии образовательного процесса, повышении его эффективности.

1.2. Положение о премировании разрабатывается администрацией школы; обсуждается, принимается, корректируется на собрании трудового коллектива; утверждается директором.

1.3. В число премируемых входят все работники школы, включая совместителей.

1.4. На выплату премий предусматриваются средства в размере 5 процентов от планового фонда оплаты труда, из них до 1,5 процентов – на премирование руководителя школы, его заместителей и главного бухгалтера.

2. Порядок премирования.

2.1. Предложения по показателям премирования по итогам квартала представляются администрацией школы членам методических объединений, структурных подразделений и лично педагогам. После обсуждения итогов деятельности работников за премируемый период, члены М.О. или структурных подразделений утверждают или вносят предложения об изменении количественных показателей, которые выражены в процентах и характеризуют эффективность работы каждого. Работники подписывают лист согласования итоговых показателей премирования.

2.2. Директор школы:

2.2.1. Определяет размер премий:

- заместителям директора, главному бухгалтеру за эффективное и качественное исполнения своих должностных обязанностей;
- по представлению заместителя директора по воспитательной работе: педагогу – психологу, классным руководителям, педагогам – организаторам (вожатой);
- по представлению заместителя директора по учебной работе: педагогам – предметника;

2.2.2. На основании листов согласования издаёт приказ о премировании, согласованный с профкомом и руководителями МО;

2.3. Премирование заместителей директора, педагогов – организаторов за преподавательскую деятельность проводится на общих основаниях.

2.4. Директор за эффективное и качественное исполнения своих должностных обязанностей премируется заведующим отделом образования Администрации Целинского района на основании Положения о премировании руководителей образовательных учреждений.

3. Условия премирования.

3.1. Основными условиями премирования являются эффективность работы школы – 95 % исполнение бюджета и отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а так же объективность и достоверность предоставляемой ими информации.

3.2. К существенным замечаниям относятся нарушения Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил взыскания в течении учебного года. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы на тот учебный год (премиальный период), в котором на него было наложено взыскание. Если взыскание было снято в течение того же учебного года, в котором оно было наложено, то размер премии определяется пропорционально периоду без взыскания по отношению к полному учебному году (12 мес.).

4. Порядок определения размера премии.

4.1. Размер премии не зависит от стажа работы, разряда оплаты труда, объема нагрузки.

4.2. Максимальный размер премии за премиальный период отдельному работнику не может быть больше фонда подразделения (случай лишения премии всех остальных). Других ограничений нет.

5. Показатели премирования.

5.1. Педагогических работников.

№ п/п	Показатели	В % к должностному окладу
1.	За достигнутые успехи: - к профессиональному празднику Международному Дню учителя; - к юбилейным датам (50 лет, 55 лет, 60 лет и т.д.)	До 100 До 50
2.	За высокое качество работы (победа в конкурсах профессионального мастерства различного уровня): - победитель и лауреат муниципального этапа конкурса «Учитель года» - участник регионального этапа конкурса «Учитель года» - победитель и лауреат регионального этапа конкурса «Учитель года» - победитель Муниципального конкурсного отбора лучших учителей в рамках ПНПО «Образование» - 1 место в областных конкурсах - участие в Федеральных и Российских конкурсах - 1-3 место в Федеральных и Российских конкурсах	До 100 100 До 200 До 100 До 100 До 50 До 200
3.	За высокие результаты обученности учащихся по итогам независимой экспертизы: - 1-3 позиции по результатам ЕГЭ	До 100
4.	За подготовку победителей, призеров, лауреатов научно-практических конференций, конкурсов, предметных олимпиад или призеров спортивных соревнований, олимпиад, спартакиад, эстафет: • муниципального уровня; • регионального уровня • всероссийского уровня	До 50 До 100 До 200
5.	За разработку методического материала: • материалы имеются по каждой теме, высокого качества, используются учителем на занятиях;	До 50

	- материалы публикуются в виде обобщения опыта в различных источниках в том числе в СМИ - материалы имеются по ряду тем, высокого качества и используются учителем на занятиях	До 50 До 30
6.	За высокий уровень внеклассной работы, результативность деятельности детского самоуправления, соответствующего различным направлениям детской самодеятельности.	До 100
7.	За организацию летнего труда и отдыха (детские пришкольные оздоровительные лагеря труда и отдыха): - разработка нормативно-правового, программно-методического обеспечения организации оздоровления, отдыха и занятости детей в летнее время; - укрепление материальной базы ОЛ; - новизна содержания и форм работы; - наполняемость ОЛ, благоприятный психологический микроклимат; - отсутствие травм (отравлений) у детей во время пребывания в ОЛ	До 100 %

5.2. Показатели премирования вспомогательного и технического персонала

№ п/п	Показатели	В % к должностному окладу
1.	За высокую результативность работы, качество работы, напряженность труда, за участие в организации и проведении мероприятий, проводимых в учреждении, в том числе во внерабочее время.	100
2.	За высокую результативность выполнения сложных (внеочередных) работ и достижение высоких показателей.	100
3.	За высокое профессиональное мастерство при выполнении аварийных работ	200

5.3. Показатели премирования заместителей директора ОУ

№ п/п	Показатели	В % к должностному окладу
1.	За большой личный вклад в качественное обеспечение системной организации и эффективности образовательного процесса.	До 100
2.	За высокую степень сотрудничества и взаимодействия для достижения общих целей и задач образовательного процесса.	До 50
3.	За высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся.	До 100
4.	За достижение учащимися высоких показателей в образовании.	До 50
5.	За организацию подготовки призеров научно-практических конференций, конкурсов, призеров предметных олимпиад: - внутришкольного уровня; - муниципального уровня; - регионального и всероссийского уровней.	До 30 До 50 До 100

6.	За высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса.	До 50
7.	За инициирование к участию в инновационной деятельности – ведение экспериментальной работы, внедрение и реализация новых учебных программ, учебных пособий.	До 50
8.	За высокий уровень материально-технического, ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса (учебно-методические комплексы, учебное оборудование, компьютерная техника и т.д.) по предметам	До 50
9.	За высокую организацию дежурства по школе.	До 50
10.	За стабильность физического и психического здоровья детей	До 50
11.	За обеспечение санитарно-гигиенических условий.	До 30
12.	За организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей.	До 50
13.	Степень участия по созданию и поддержанию благоприятного морально-психологического климата в коллективе.	До 50
14.	Результативная организация предпрофильного и профильного обучения.	До 25 Раз в четверть
15.	Эффективная реализация программы развития школы, её образовательной программы, функционирование воспитательной системы школы	до 25 Раз в четверть
16.	Создание оптимальных условий для профессионального роста педагогов.	До 25 Раз в четверть
17.	Подготовка конкурсных материалов и победа в профессиональных конкурсах регионального и федерального уровней.	До 100%
18.	Достижение обучающимися более высоких показателей успеваемости (уровня воспитанности) по сравнению с предыдущим периодом, стабильность результатов, уменьшение количества обучающихся оставленных на повторный год обучения, своевременное определение обучающим форм и вида обучения (через прохождение ПМПК).	100%
19.	Организация индивидуального обучения согласно ИУП	До 100%
20.	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса.	До 100%
21.	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) летней оздоровительной кампании.	До 100%
22.	Обслуживание и обеспечение работы сайта.	До 100%
23.	Высокая результативность и качество работы, в том числе во внеурочное время: • оперативное выполнение мероприятий по устранению технических неполадок, систем жизни обеспечения; • высокое качество подготовки и организации ремонтных работ; • качественная подготовка школы к отопительному сезону; • системная и результативная работа по экономии плановых лимитов потребления электро-теплоэнергии и воды.	100%

5.4. Показатели премирования бухгалтерских работников ОУ

№ п/п	Показатели	В % к должностному окладу
1.	За высокое качество и своевременную сдачу годовой, квартальной отчетности.	До 100
2.	За высокое качество и своевременность отчетности.	До 50
3.	За высокую результативность работы с внебюджетными средствами.	До 50
4.	За соблюдение финансовой дисциплины.	До 50
5.	За высокий уровень выполнения финансово-экономических функций (разработка новых программ и положений, выполнение расчетов по бюджету и т.д.).	До 50
6.	За высокую результативность выполнения наиболее сложных (внеочередных) работ и достижение высоких показателей.	До 50

5.5. Показатели премирования заведующего библиотекой (библиотекаря) ОУ

№ п/п	Показатели	В % к должностному окладу
1.	За высокую читательскую активность обучающихся.	До 100
2.	За пропаганду чтения как формы культурного досуга.	До 50
3.	За участие в общешкольных и муниципальных мероприятиях.	До 50
4.	За оформление тематических выставок.	До 50
5.	За выполнение плана работы библиотекаря.	До 50

5.6. Показатели премирования водителей ОУ

№ п/п	Показатели	В % к должностному окладу
1.	За обеспечение исправного технического состояния автотранспорта.	До 100
2.	За обеспечение безопасной перевозки детей.	До 100
3.	За отсутствие ДТП, замечаний, жалоб.	До 100

6. Порядок принятия и срок действия положения

Положение принимается на общем собрании коллектива образовательного учреждения большинством голосов и вступает в силу со дня подписания. Положение может быть изменено только решением общего собрания коллектива образовательного учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.