

**Отдел образования
Администрации Целинского района Ростовской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кировская средняя общеобразовательная школа №2
(МБОУ Кировская СОШ №2)**

347763 п.Вороново, Целинский район, Ростовская область, ул. Озерская, 2
ИНН: 6136008488 ОГРН: 1036136000097
Тел. 8(863-71)9-43-33 E-mail: school2@celina.donpac.ru

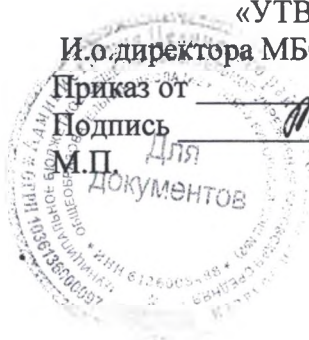
«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора МБОУ Кировская СОШ №2

Приказ от _____ № _____

Подпись _____ Веретенникова М.Н.

М.П. Для
ДОКУМЕНТОВ



План работы

*школьного методического объединения
учителей естественно-математического цикла
на 2020-2021 учебный год*

Руководитель Мараховская Т.В

Тема методического объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»

Цель работы методического объединения по данной теме: создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики, химии и физики, географии, биологии, ОБЖ, технологии.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ
6. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
7. Организовать работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
8. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
9. Изучение передового опыта учителей школы и района.
10. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;

Основные формы работы ШМО:

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

Содержание работы методического объединения учителей естественно - математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2020-2021 учебный год.	Август	Руководитель ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО
1.4	Планирование проведения мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ по предметам ЕМЦ на 2020-2021 учебный год.	Октябрь-апрель	Руководитель ШМО
1.5	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО
1.6	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО
1.7	Анализ работы ШМО за 2020-2021 уч. год	май 2020г	Руководитель ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год	Май- август 2021г	Руководитель ШМО, Члены ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО
2.3.	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Руководитель ШМО Члены ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	Сентябрь	Руководитель ШМО
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО
2.8	Проведение взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся	Октябрь В течение года	Члены ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов, 11 классов	В течение года	Члены ШМО

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
-----	-------------	-------	---------------

3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель ШМО
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам естественнонаучного цикла	Апрель – июнь	Члены ШМО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО
4.2	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО
4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО
4.4	Проведение предметных недель	Декабрь- Математика Январь- Химия, физика Апрель- биология, география	Члены ШМО

Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала.

Ф.И.О. учителей	преподаваемый предмет	категория	год аттестации (посл. дата)	стаж работы	курсы повышения квалификации	образование
Коробкина ЕГ	география	высшая	2016	30	2018,2020	высшее
Дерлыш СН	математика физика	высшая	2016	33	2020 2019	высшее
Зимовец НВ	биология	(прохождение) 1	2021	5	2017 (+2021)	высшее
Араховская ТВ	математика	высшая	2020	35	2018.(+2021)	высшее
Нуриева ФЖ	информатика математика	1	2020	3,5	2021	н\высшее
Фомина НВ	химия физика	высшая	2019	23	2020	высшее
Климок ЕВ	технология	высшая	2018	21	2020	высшее
Конькова НГ	обж	1	2020	6,5	-	4курс ЮФУ, н\высшее
Шепитьков В	обж	высшая	2018	46	-	высшее
Мышкина НА	технология	высшая	2016	23	2021	высшее

Раздел 6. Тема самообразования учителей.

ФИО учителя	Тема самообразования	Год обобщения	Форма отчета
Коробкина ЕГ	Активизация познавательной деятельности обучающихся посредством инновационных, в том числе модульных образовательных технологий	1	МО
Дерлыш СН	Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях ФГОС	2	МО семинар
Зимовец НВ	Формирование навыков исследовательской деятельности у учащихся на уроках биологии	1	сообщение
Мараховская ТВ	Использование тестов на уроках как средство развития учебно-интеллектуальных умений учащихся.	2	Выступление на МО практикум
Нуриева ФЖ	Использование ИКТ на уроках математики	3	Мастер-класс
Фомина НВ	Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках химии	1	Выступление на педсовете
Климок ЕВ	Использование метода проектов и информационно-коммуникационных технологий для активизации познавательного интереса и творческой деятельности учащихся	2	Тренинг

**План работы по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта
в 2020-2021 учебном году**

№пп	Ф И.О.	Срок выполнения	Тема опыта
1	Коробкина ЕГ	2023	Активизация познавательной деятельности обучающихся посредством инновационных, в том числе модульных образовательных технологий
2	Дерлыш СН	2022	Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях ФГОС
3	Зимовец НВ	2023	Формирование навыков исследовательской деятельности у учащихся на уроках биологии
4	Мараховская ТВ	2022	Использование тестов на уроках как средство развития учебно-интеллектуальных умений учащихся.
5	Нуриева ФЖ	2021	Использование ИКТ на уроках математики
6	Фомина НВ	2022	Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках химии
7	Климок ЕВ	2022	«Использование метода проектов и информационно-коммуникационных технологий для активизации познавательного интереса и творческой деятельности учащихся»

План подготовки ,изучения , обобщения педагогического опыта

№п \п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	<i>Заседание методобъединения</i> - О формах и методах изучения передового педагогического опыта. - О формах и методах обобщения передового педагогического опыта.	август	Мараховская Т.В
2	<i>Изучение, обобщение передового педагогического опыта</i> - сведения о передовом педагогическом опыте (местный опыт, других регионов и т.д.) - педагогические находки (разработки занятий, сценарии мероприятий, творческие работы и т.д.) - прогрессивные методики, новые технологии обучения и воспитания	В течение года	Учителя-предметники
3	Взаимопосещение и анализ уроков с целью знакомства с методикой преподавания учителя	В течение года	Руководитель МО
4	Участие учителей в конкурсах, вебинарах, олимпиадах и т.д.	В течение года	Учителя-предметники
5	Беседы, консультации с учителями и учащимися по вопросам изучения, обобщения передового педагогического опыта	По мере необходимости	Учителя-предметники
6	Семинары, методические выставки с целью трансляции передового педагогического опыта	В течение года	Учителя-предметники
7	Выступление на заседаниях МО, РМО, конференциях, совещаниях, семинарах, курсах повышения квалификации	В течение года	Учителя-предметники
8	Подготовка информационных бюллетеней о пед.опыте	В конце года	Руководитель МО

План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2020-2021 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<p>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2020-2021 уч. г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ ВПР . Соотношение внешней и внутренней оценки. 2. Утверждение плана работы ШМО на 2020 – 2021 уч.г. 3. Рассмотрение рабочих программ на 2020-2021 уч.г. 4. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей,. 5. .Разное 	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Сентябрь- октябрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС» 4. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 		

II заседание	<p>Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС 2. Интерактивные формы обучения географии в рамках ФГОС 3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2020-2021 учебном году. 4. Анализ мониторингов по математике в 9,11 классах 5. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. 6. Преемственность в обучении математики, естествознания 4 и 5 классов 7. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года 	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 4. «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру, learning apps, Google forms, 5. Подготовка и участие в МО «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности» 		
III заседание	Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового	январь	Руководитель ШМО

	<p>поколения»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование ИКТ на уроках биологии, химии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 2. Организация повторения при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ 3. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года и о материалах ВПР 		Учителя - предметники
	Работа между заседаниями январь-март	Январь- март	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 		
IV заседание	<p>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации. Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ГИА» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО 	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Апрель-май	Учителя -

			предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 		
V заседание	<p>Тема: «Анализ результатов деятельности учителя».</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2020-2021 учебный год) 2. Предварительный анализ работы ШМО в 2020-2021 учебном году и задачи на новый учебный год 	Май- июнь	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя - предметники</p>